ACTA N°:	032
GRUPO O REUNIÓN:	Comité programático
LUGAR:	Cocineta nivel 1
FECHA:	7 de noviembre de 2024
HORA:	9:15am

	Nombre	Cargo / Entidad
ASISTENTES:	Se adjunta listado de asistencia	
AUSENTES:		
INVITADOS:		

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y bienvenida
2. Desarrollo de eventos importantes.
3. Proposiciones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Toma la palabra Isabella Herrera Sossa con el propósito de dar un salido inicial y la bienvenida a todos los presentes.

2. Posterior, se hace referencia a los siguientes eventos:

Para el sábado 9 de noviembre se tiene a la corporación putamente poderosas de 9:00am a 3:00pm y la conmemoración por el departamento de Chocó de 11:00am a 5:00pm en el auditorio y pérgola.

Para el martes 12 de noviembre se tiene la huerta del arraigo de 9:00am a 12:00pm en los contenedores, en el auditorio de 2:00pm a 6:00pm se tiene entornos protectores, en el CRAM de 2:00pm a 4:00pm se tiene la formación por parte de PP para personas con discapacidad, la última capacitación con el Sena de postres y helados a las 2:00pm en la cocineta de nivel

1, la capacitación de la corporación región se realizará en la sala central a las 2:00pm, se tiene tejiendo para sanar en los contenedores a las 2:00pm.
Para el miércoles 13 de noviembre se tiene la consulta ciudadana sobre temas prioritarios para la rendición de cuentas desde las 9:00am hasta las 4:00pm en el auditorio y hall, a las 6:00pm se tiene yoga.

Para el jueves 14 de noviembre se tiene el evento por parte de la mesa de cuidado de Antioquia desde las 7:300am hasta las 12:00pm en el auditorio y contenedores y en el CRAM de 2:00pm a 4:00pm se tiene la formación por parte de PP para personas con discapacidad.

Para el viernes 15 de noviembre se tiene el evento de socialización de los impactos de asesorías en 15 IE de 9:00am a 12:00pm en el auditorio y a las 2:00pm se tiene a la escuela de formación artística-EFA y yoga a las 6:00pm en el hall.

Para el sábado 16 de noviembre se tiene un recorrido guiado por parte de la udea y se prestará el auditorio de 12:00pm a 1:00pm para el cierre de la actividad donde harán una sensibilización a los estudiantes, a las 2:00pm se tiene a la escuela de formación artística-EFA y en el área de los contenedores se tiene Hazlo tu mism@ de 1:30pm a 6:00pm.

3. Durante la reunión se llegan a las siguientes proposiciones y varios:

- Se le solicita al personal compartir la agenda con los eventos que requieran separar espacio del Museo.
- Se les informa a todos los asistentes al comité que para los eventos que se vayan a realizar en el Museo sean de acogida o institucionales se debe de solicitar o dar el contexto del evento y el minuto a minuto (dando hasta 8 días antes del evento para que lo compartan) de lo contrario se cancelará reserva, esto con el fin de tener más control y conocimiento de los eventos que se plantean para realizar en los espacios del Museo.
- Ya no se podrá utilizar sala 3.
- Se le informa al personal respecto a los eventos que se realicen en la parte externa del museo tener la precaución, no exponer a las personas e indicarle las medidas de seguridad.

Se finaliza indagando sobre alguna duda o inquietud sobre estos eventos, a lo que no se presentan preguntas y finaliza la sesión.

MUSEO Casa de la Memoria	REGISTRO DE ASISTENCIA	Código: F-GA-20
		Versión: 01
		Página: 1 de 1

TEMA: COMITE Programático

INTENSIDAD EN HORAS: 9:00 Am FECHA: 7 de Noviembre 2025.

NOMBRE DEL ASISTENTE	CEDULA	CARGO	FIRMA
Santiago Restrepov	71618167	Lid Educación	
Jose Ricardo Alzate Giraldo	91490184	Gest. cultural	
Andrés Julián Espinal G	98765531	Bienes y Activos	
Nicolás Octavio Gil S.	1036655485	Seguridad	Nicolás O. Gil S.
Leandro Valencia Marin	1037819805	Bibliotecólogo	
Geovanny Sanz T	1152190086	Ev y Agenda	
Daniela Furnone Martínez	1007903833	Editura	
Simón Ruiz	1037638544	Inv.	SR
César Ramírez Jaramillo	1020413438	Contratista TH	
Isabella Herrera Sossa	1000902364	Contratista	Isabella Herrera